



LA COMMUNAUTE DE COMMUNES DE CATTENOM ET ENVIRONS RECRUTE

Pour son service Collecte des Ordures Ménagères et Déchetterie

Un(e) Agent(e) de Déchetterie

Située au Nord de la Moselle, à mi-chemin entre Metz et Luxembourg-Ville, Capitale européenne, la Communauté de Communes de Cattenom et Environs est un Etablissement Public de Coopération Intercommunale qui rassemble 22 Communes et 27.000 habitants. Elle porte un projet de développement commun ambitieux qu'elle a récemment formalisé dans son Projet de Territoire 2022 - 2035. Elle emploie plus de 220 agents qui font vivre au quotidien le service public dans les domaines d'intervention suivants : Mobilités, Développement économique, Tourisme, Culture, Sport, Petite-enfance, Social, Assainissement, Environnement et Gestion des milieux aquatiques.

Sous la responsabilité du chef d'équipe collecte et déchetteries, l'agent de déchetterie est en charge de la réception et l'accompagnement des usagers au sein de la déchetterie.

Dans le cadre de vos missions vous aurez en charge :

Mission – organiser la réception et le bon tri des déchets :

- Accueille, informe les usagers et vérifie leur provenance ;
- Répond aux appels téléphoniques des usagers ou autres ;
- Oriente les usagers vers les bons contenants pour valorisation et corrige les erreurs éventuelles ;
- Fait respecter le règlement de la déchetterie ;
- Organise la sécurité des usagers ;
- Conditionne en toute sécurité et assure le suivi des déchets dangereux ;
- Contrôle les déchets déposés, repère les produits et matières interdits, repère les matériaux non acceptables et les retire ; réoriente les déchets vers les bonnes filières ;
- Remplit les bons de dépôts des artisans ;
- Veille à la visibilité et à la lisibilité de la signalétique ;
- Maintient le site en parfait état de propreté à l'intérieur du périmètre et aux abords (balayage, nettoyage, enlèvement des déchets, etc.) ;
- Entretien et rangement du site, des locaux, de l'ensemble des équipements et du matériel mis à disposition.

Votre profil :

Titulaire du Permis de Conduire – Permis B

Exigences et contraintes du poste :

- Port obligatoire des vêtements de travail (EPI) en permanence
- Mobilité entre les différentes déchetteries communautaires
- Connaître et faire appliquer le règlement
- Connaître la nature des déchets et les critères de tri par filière de recyclage / réemploi
- Maîtriser les règles de sécurité
- Avoir des capacités d'anticipation pour la gestion des enlèvements de contenants

Vous disposez des compétences suivantes :

- Capacité d'adaptation
- Sens de la relation avec les usagers (temporisation de conflits), diplomatie
- Bonne maîtrise des outils informatiques
- Autonomie et capacité de travail en équipe
- Transmission des informations auprès de sa hiérarchie.

Conditions de recrutement :

Poste ouvert aux titulaires et aux contractuels.

Recrutement par voie de mutation, de détachement ou contractuelle sur les grades de catégorie C (Adjoints techniques)

Rémunération : à définir en fonction du profil et de l'expérience.

Temps de travail : poste à temps complet. Travail le Samedi En fonction des plannings et des horaires d'ouverture de déchetteries.

Avantages : participation à la mutuelle santé et à la prévoyance maintien de salaire destinée à limiter le reste à charge des agents, Tickets Restaurant et pack attractif d'avantages du comité d'entreprise (chèques vacances, chèques cadeaux, carte de réduction, etc.), prise en charge des frais de transport en commun domicile/lieu de travail à hauteur de 75%, etc.

DATE PREVUE DE RECRUTEMENT

Dès que possible

Communauté de Communes de Cattenom et Environs

2, Avenue du Général de Gaulle

57570, CATTENOM

Ou recrutement@cc-ce.com

Personne en charge du recrutement : M. Loris DEPRET, chargé de recrutement